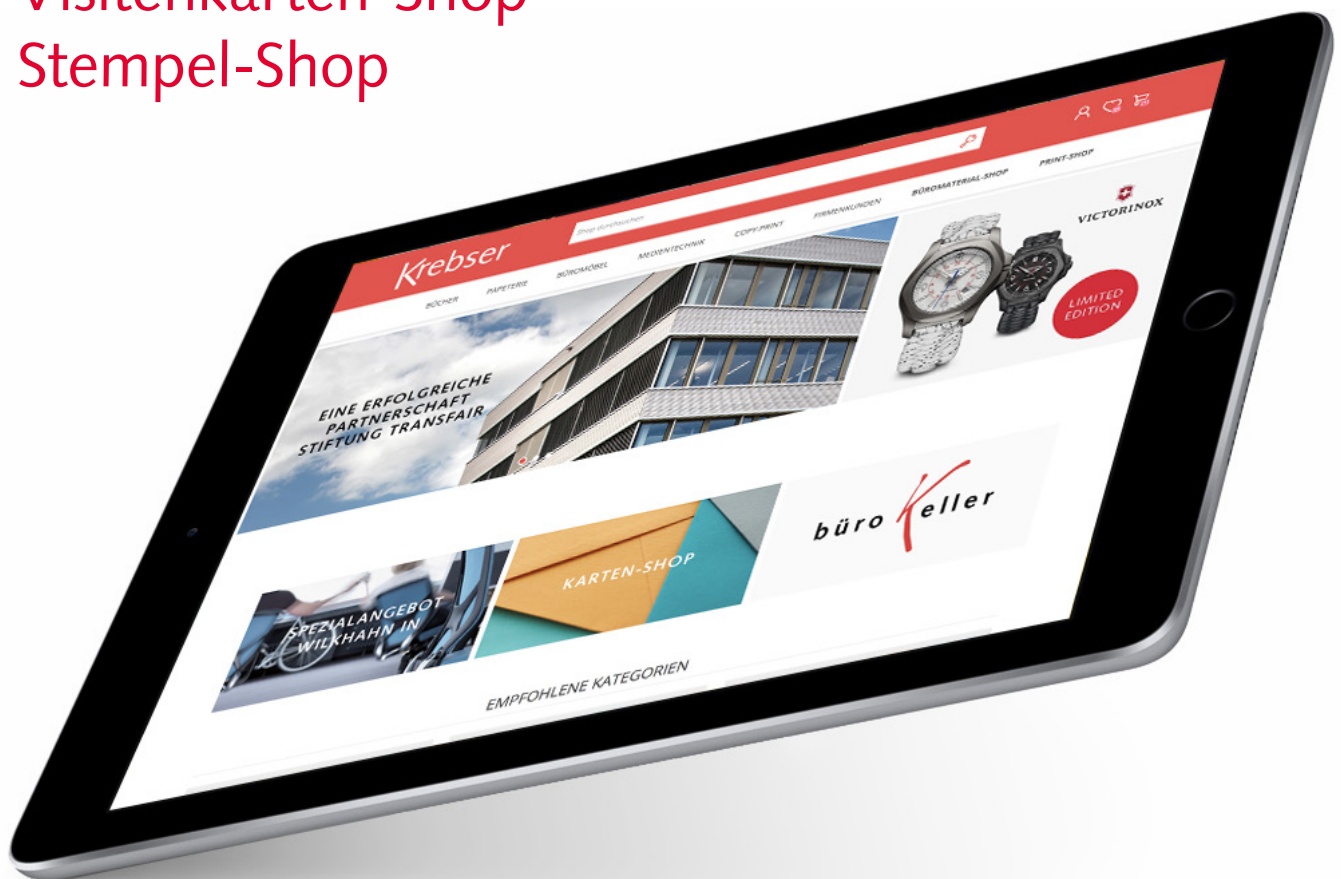


## ANLEITUNG

Büromaterial-Shop  
Visitenkarten-Shop  
Stempel-Shop



# Inhaltsverzeichnis

## 1.0 Büromaterial-Shop

- 1.1 Login
  - 1.2 Artikel wählen
  - 1.3 Druckerzubehör
  - 1.4 Einkaufsliste/Persönliche Artikelliste
  - 1.5 Artikel-Notiz
  - 1.6 Bestellinformation
- 

## 2.0 Visitenkarten-Shop


- 2.1 Login
  - 2.2 Vorlage auswählen
  - 2.3 Vorlage erstellen
  - 2.4 Auflage wählen
  - 2.5 Bestellabschluss
- 

## 3.0 Stempel-Shop

- 3.1 Login
- 3.2 Stempel wählen
- 3.3 Gestalten
- 3.4 Überprüfen
- 3.5 Bestellabschluss

# Büromaterial-Shop

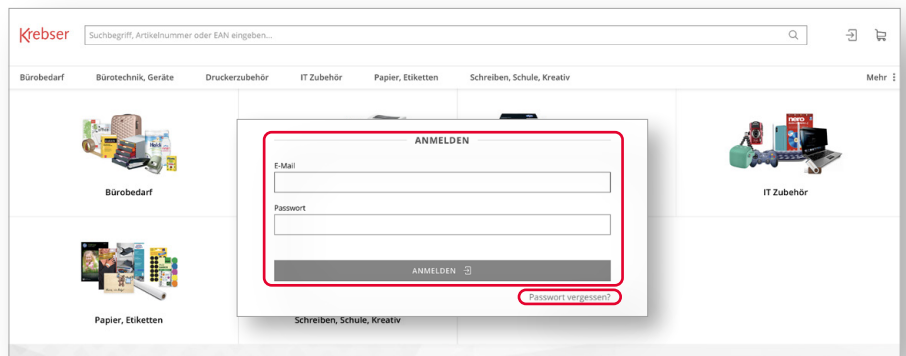
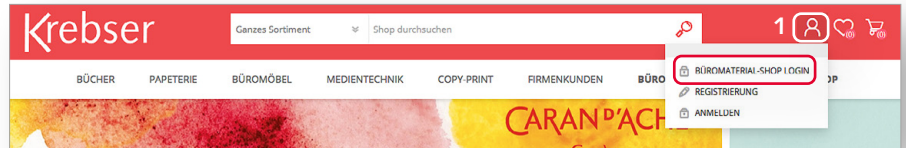
## 1.1 Login

Klicken Sie auf das «Login-Symbol»  und gelangen Sie über «Büromaterial-Shop Login» direkt zur Anmeldung. Dort loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten ein.

E-Mail

Passwort

**Passwort** selbstständig anpassen oder neu anfordern über «Passwort vergessen».

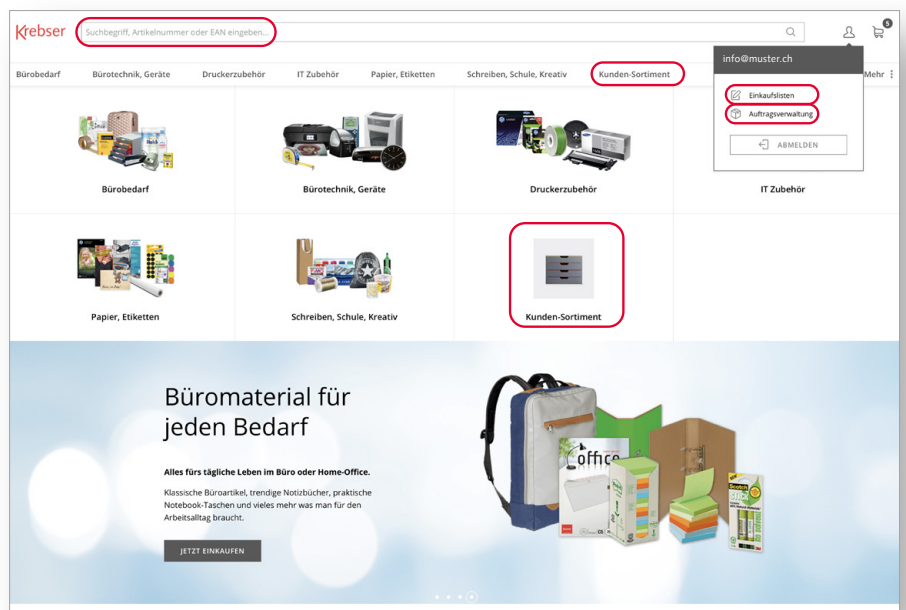


## 1.2 Artikel wählen

Wählen Sie Ihren gewünschten Artikel über die Schnellsuche, die Artikelkategorien, das Kunden-Sortiment, Ihren Einkaufslisten oder Ihrer Auftragsverwaltung aus.

Über die Schnellsuche können Artikel auch unter dem EAN-Code oder der Original-Nr. gefunden werden.

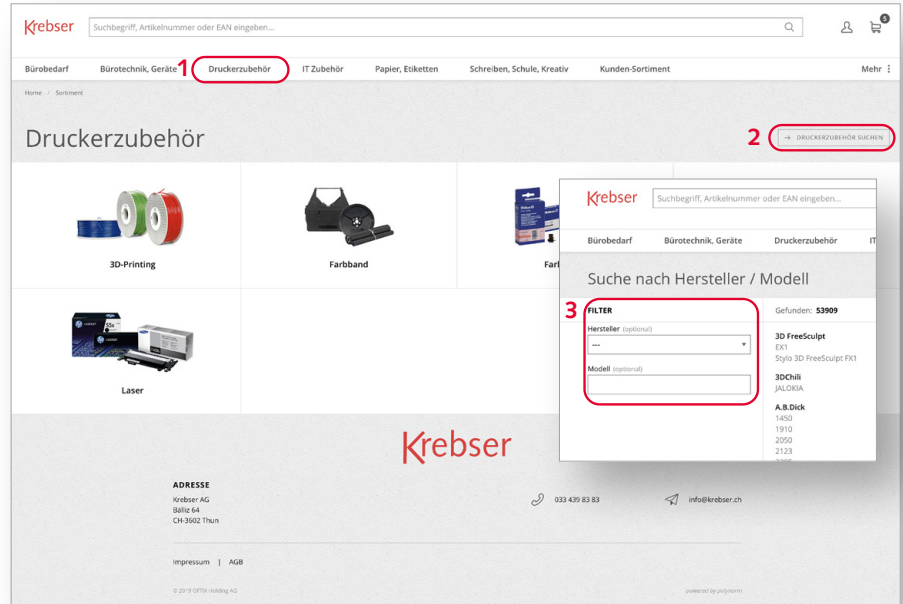
Die Büroline-Artikel finden Sie über die Schnellsuche oder über den Markenfilter auf der linken Seite in der jeweiligen Produktkategorie.



# Büromaterial-Shop

## 1.3 Druckerzubehör

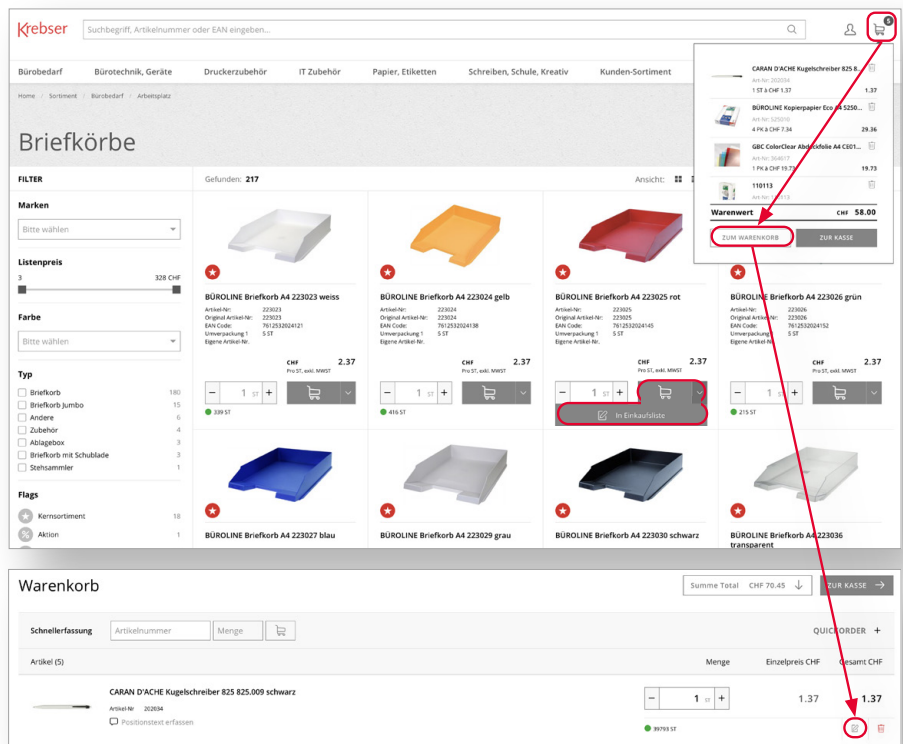
Druckerzubehör, Toner und Tintenpatronen können Sie nach Hersteller und Modell Ihres Druckers suchen.



## 1.4 Einkaufsliste

Häufig bestellte Artikel können Sie per «Einkaufsliste-Symbol» in Ihrer persönlichen Einkaufsliste anlegen und sie dort kategorisieren.

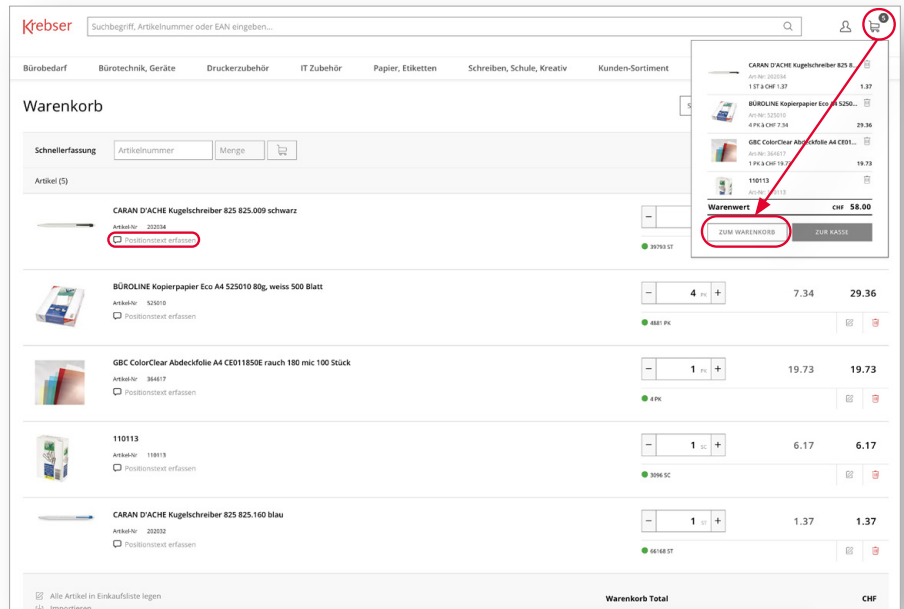
Dies können Sie direkt beim Artikel oder über den Warenkorb vornehmen.



# Büromaterial-Shop

## 1.5 Artikel-Notiz

Pro Artikel können Sie eine Notiz (Abteilungen, Personen, etc.) hinzufügen. Dies dient dem Überblick für Sammelbestellungen mit mehreren Abteilungen oder Personen.



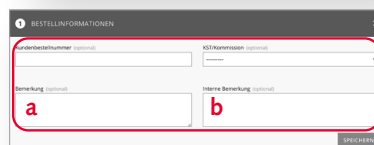
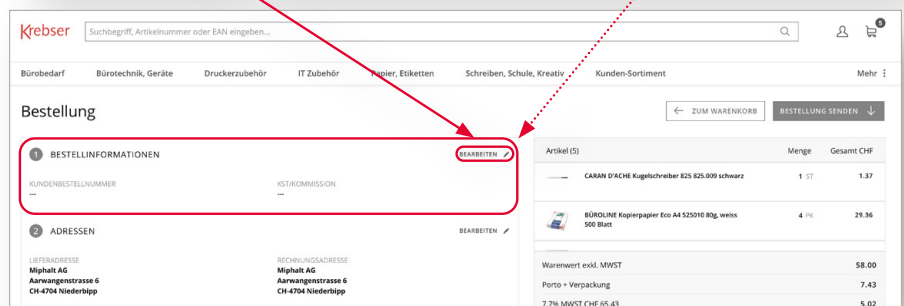
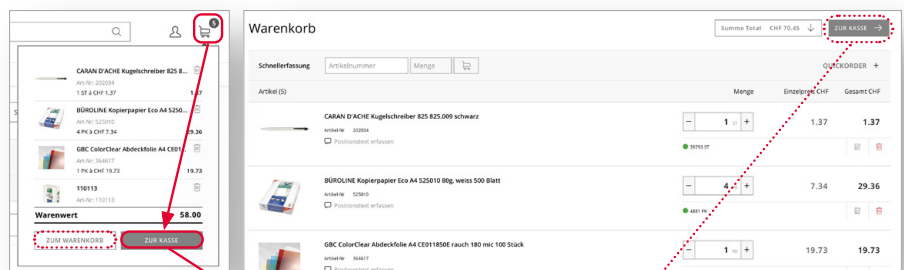
## 1.6 Bestellinformationen

Benutzen Sie das Kommentarfeld der Bestellinformationen – innerhalb des Warenkorbs, wenn Sie einen Artikel nicht gefunden haben oder uns betreffend Ihrer Bestellung etwas mitteilen möchten.

Warenkorb > zur Kasse > Bestellinformationen > bearbeiten

### Bestellinformationen

- a) «Bemerkung»: für Anbieter/ Lieferant und Kunde ersichtlich
- b) «Interne Bemerkung»: nur für Kunde ersichtlich



# Visitenkarten-Shop

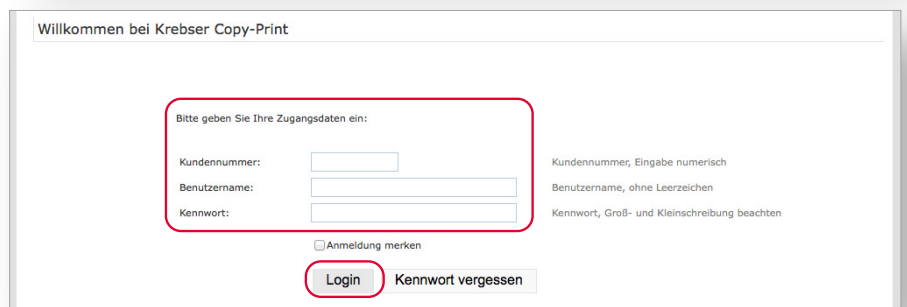
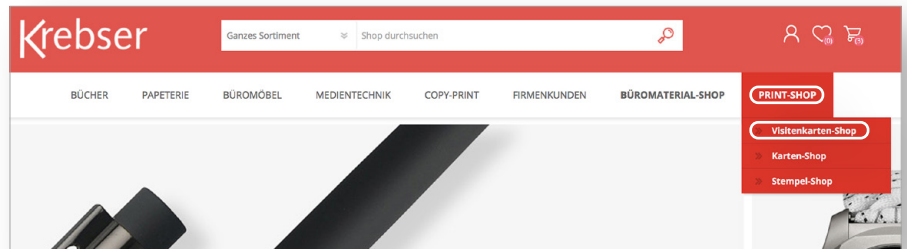
## 2.1 Login

Wählen Sie Print-Shop/Visitenkarten-Shop in der Menüleiste auf [www.kreber.ch](http://www.kreber.ch). Loggen Sie sich mit Ihren persönlichen Zugangsdaten ein.

Kundennummer

Benutzername

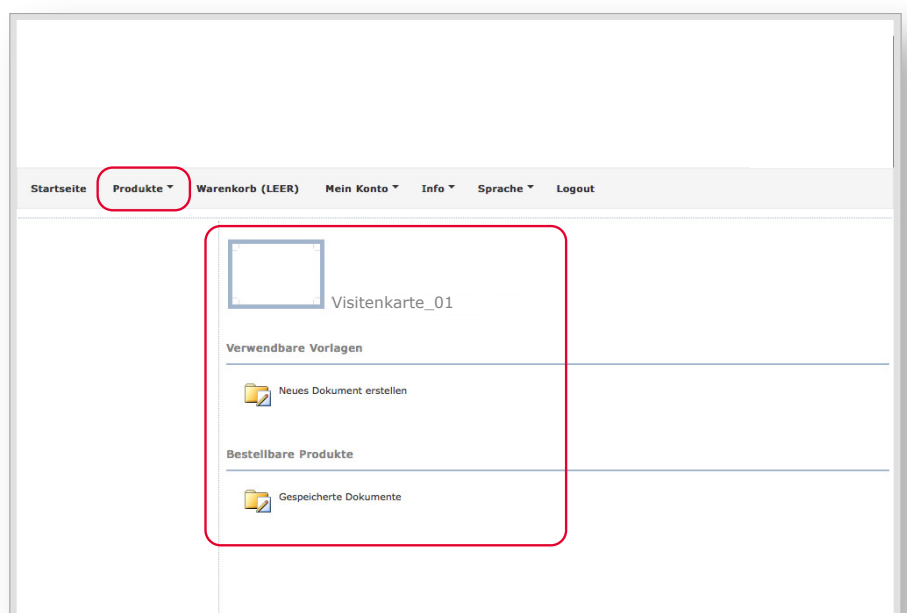
Kennwort



## 2.2 Vorlage wählen

Klicken Sie auf «Neues Dokument erstellen» um eine neue Visitenkarte zu erstellen.

Oder klicken Sie auf «Gespeicherte Dokumente» um eine bestehende Visitenkarte nachzubestellen.



# Visitenkarten-Shop

## 2.3 Vorlage erstellen

Füllen Sie die Eingabefelder Schritt für Schritt aus.

Klicken Sie auf Vorschau, um das Layout zu aktualisieren. Danach können Sie die Visitenkarte abspeichern und bestellen.

Wenn Sie die Vorschau erstellt haben und die Eingabe richtig ist, haben Sie die Möglichkeit, die Visitenkarte zu speichern oder zu bestellen.

The screenshot shows a form titled "Visitenkarte Frutiger AG" with various input fields for personal and company information. A red box highlights the "Vorschau erstellen" button. To the right, a large red box labeled "Vorschau" displays a preview of the business card layout.

## 2.4 Auflage wählen

Klicken Sie auf Auflage um die gewünschte Menge zu bestellen.

The screenshot shows the product configuration page for "Visitenkarte\_01". It includes a navigation menu at the top and a list of configuration options: Format (85mm x 54mm), Material (Planojet 240g), Umfang (1-seitig), and Farbigkeit (4/0). A dropdown menu for "Auflage" (quantity) is open, showing options 100, 200, 300, 400, and 500, with 100 selected. A summary box on the right shows the "Ihre Produktkonfiguration" and the "Gesamtpreis: 30,00 CHF".

# Visitenkarten-Shop

## 2.5 Bestellabschluss

Hier haben Sie die Möglichkeit die Angaben zur Lieferung und Rechnung zu kontrollieren.

Setzen Sie ein Häkchen und bestätigen Sie Ihre Bestellung.

Startseite Produkte Warenkorb (1) Mein Konto Info Sprache Logout

### Warenkorb

#### Übersicht

Einträge: 1  
Zwischensumme: 30,00 CHF  
Zusatzkosten: 0,00 CHF  
Versandkosten: 0,00 CHF  
**Endsumme: 30,00 CHF**  
MwSt.: 5,70 CHF  
Endsumme inkl. MwSt.: 35,70 CHF

Weiter einkaufen

#### Warenkorb prüfen und bestellen

##### Allgemeine Angaben

Bestelldatum: 22.11.2017 14:39:27  
Referenz:  
Email-Adresse: print@krebser.ch

##### Produkte / Artikel

Pos	Produkt	Beschreibung	Auflage/Menge	Einzelpreis	per	Gesamtpreis
1	10153	Firma Visitenkarte 1-seitig Visitenkarte_01 85mm x 54 mm 1-seitig 4/0 Planojet 240	100	0,30 CHF	100	30,00 CHF

##### Angaben zur Lieferung

Lieferadresse:  
Firma  
Musterstrasse 00  
3600 Thun  
Versand: Post

##### Angaben zur Rechnung

Rechnungsadresse: Anschrift für Rechnung  
Firma  
Musterstrasse 00  
3600 Thun  
Kostenstelle: Kostenstelle für diese Bestellung  
Zahlung: Zahlungsart wie vereinbart

#### Angaben bestätigen und Bestellung absenden

Ich habe die Angaben im Warenkorb auf Vollständigkeit und Richtigkeit geprüft.

Warenkorb bestellen Zurück zum Warenkorb



# Stempel-Shop

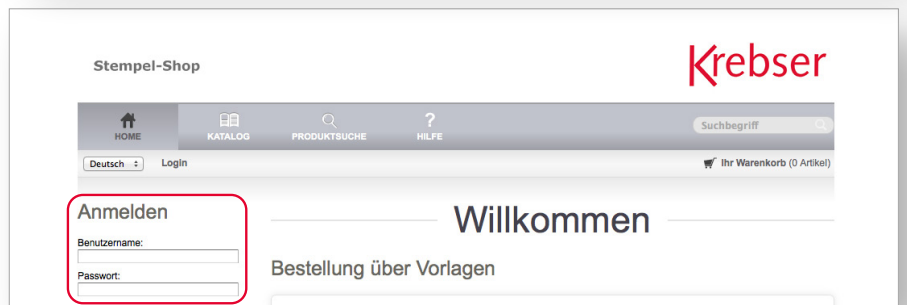
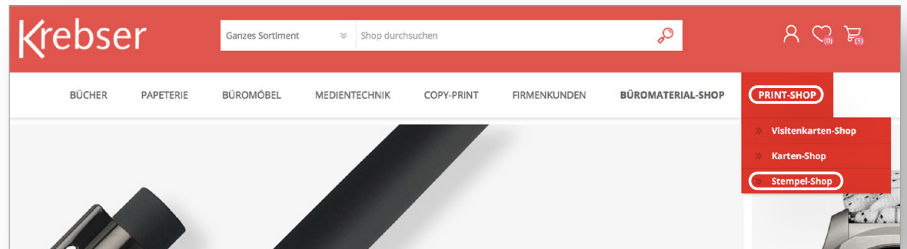
## 3.1 Login

Wählen Sie Print-Shop/Stempel-Shop in der Menüleiste auf [www.krebser.ch](http://www.krebser.ch).

Loggen Sie sich mit Ihren persönlichen Zugangsdaten ein.

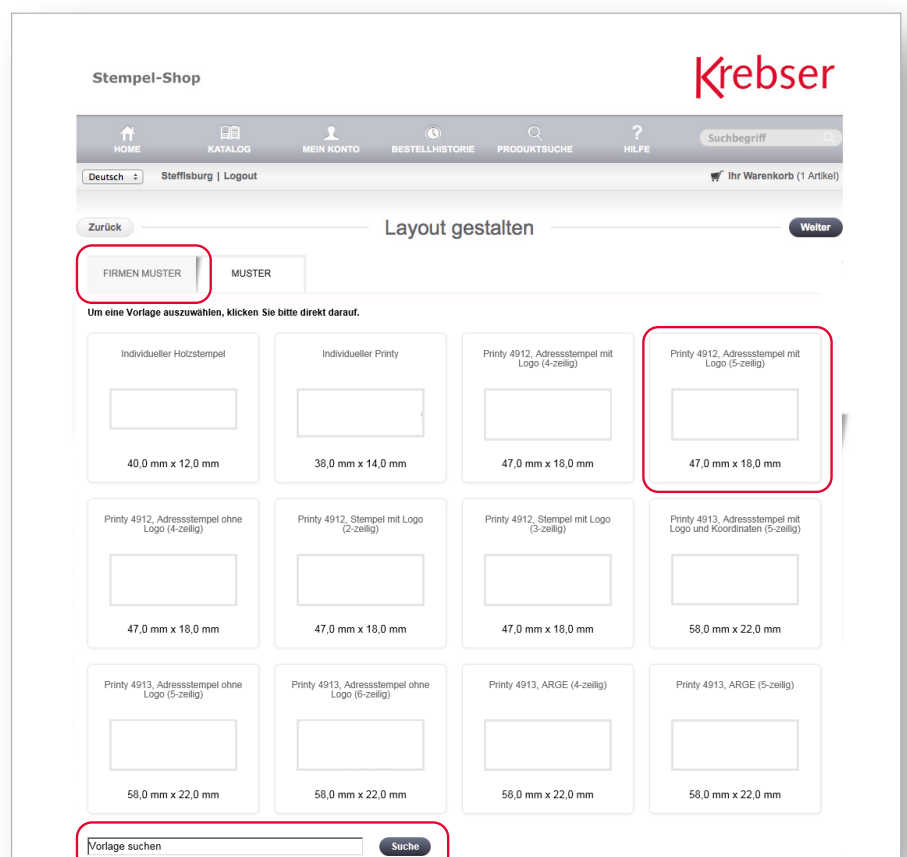
Benutzername

Passwort



## 3.2 Stempel wählen

Wählen Sie eine Stempelgröße oder eine Vorlage aus. Danach können Sie Ihren gewünschten Inhalt einfügen.



# Stempel-Shop

## 3.3 Gestalten

Geben Sie Ihren Text ein und wählen Sie die Gehäuse- sowie die gewünschte Abdruckfarbe.

Klicken Sie auf «Korrekturabzug PDF» um den Stempelabdruck in der Originalgröße 1:1 anzusehen.

Stempel-Shop **Krebser**

HOME KATALOG MEIN KONTO BESTELHISTORIE PRODUKTSUCHE HILFE Suchbegriff

Deutsch Steffisburg | Logout Ihr Warenkorb (1 Artikel)

Zurück Layout gestalten Weiter

**Korrekturabzug PDF**

**Original Printy 4.0 - 4911**  
Abdruckgröße: 38 x 14 mm, max. 4 Zeilen  
Der Original Printy 4.0, geschaffen für Menschen, die von ihrem Stempel besondere Vorzüge erwarten - 100% saubere Hände - exaktes Platzieren des Stempelabdruckes - unglaublich klein und leicht - Klimaneutral. Serienmäßig.

TEXT	EINZUG	LINIEN	RAHMEN	GRAFIK
Text		Schrift muster	Grösse	F K U Hor.Ausrichtung
Floristika AG		HVD Edding	10	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Linksbündig
Blumenweg 18		HVD Edding	9	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Linksbündig
3638 Blumenstein		HVD Edding	9	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Linksbündig
		HVD Edding	4	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Rechter Rand

Auf alle Zeilen anwenden

## 3.4 Überprüfen

Bitte prüfen Sie in der Vorschau Ihre Textangaben.

Der Stempel kann für weitere Bestellungen als Vorlage abgespeichert werden.

Stempel-Shop **Krebser**

HOME KATALOG MEIN KONTO BESTELHISTORIE PRODUKTSUCHE HILFE Suchbegriff

Deutsch Steffisburg | Logout Ihr Warenkorb (0 Artikel)

Zurück Korrektur lesen In den Warenkorb legen

Wenn Ihr Text bei der Ansicht abgeschnitten ist, passt die Grösse nicht in das gewählte Produkt! Gehen Sie einen Schritt zurück und wählen Sie ein grösseres Produkt oder verkleinern Sie die Schrift.

**Bitte genau prüfen!**

**Das am Bildschirm angezeigte Layout entspricht nicht der tatsächlichen Grösse. Für die Originalgröße drucken Sie bitte das Korrekturabzugs-PDF aus.**

**Korrekturabzug PDF**

Speichern Sie dieses Layout ab, wenn Sie es das nächste Mal als Muster verwenden wollen.

Musterbezeichnung:  **Speichern und In den Warenkorb legen**

# Stempel-Shop

## 3.5 Bestellabschluss

Bitte erfassen und kontrollieren Sie Ihre Liefer- und Rechnungsangaben.

Stempel-Shop Krebser

HOME KATALOG MEIN KONTO BESTELHISTORIE PRODUKTSUCHE HILFE

Deutsch Steffisburg | Logout Ihr Warenkorb (1 Artikel)

Zurück Bestellübersicht Kaufen

**Versandart**

Abholung in Thun (Bälliz 64)

Abholung in Steffisburg (Bernstrasse 85)

Versand per Post

**Zahlungsart**

Rechnung

Bezahlung bei Abholung

**Rechnungsadresse**

Profil: Steffisburg billing

Vorname Name

Krebser AG

Bernstrasse 85

3512 Steffisburg

Switzerland

033 439 83 83

[Ändern](#)

**Lieferadresse**

Profil: Steffisburg shipping

Vorname Name

Krebser AG

Bernstrasse 85



3512 Steffisburg

Switzerland

033 439 83 83

[Ändern](#)

Benutzen Sie den [Kommentar](#) Link um spezielle Anforderungen bzw. Kommentare zu hinterlegen.

Menge	Produkt	Beschreibung	Layout	Spezial	Preis/Stk (inkl. MwSt.)	Preis (inkl. MwSt.)
1		Original Printy 4.0 - 4911 Produktfarbe : Rot Abdruckfarbe : Schwarz	 <b>Floratlon AG</b> Slemweg 19 3458 Slemstein	Kommentar	CHF 41,80	CHF 41,80

# Ansprechpersonen



**Marlis Wüthrich**  
Firmenkundenberatung  
Telefon 033 439 83 97  
marlis.wuethrich@krebser.ch



**Ramona Schärz**  
Verkaufssachbearbeitung  
Telefon 033 439 83 93  
papeterie@krebser.ch



**Brigitte Luginbühl**  
Firmenkundenberatung  
Telefon 033 439 83 92  
brigitte.luginbuehl@krebser.ch



**Sandra Graber**  
Verkaufssachbearbeitung  
Telefon 033 439 83 86  
sandra.graber@krebser.ch



**Beatrice Schaub**  
Verkaufssachbearbeitung  
Telefon 033 439 83 93  
beatrice.schaub@krebser.ch



**Leila Neukomm**  
Bereichsleitung Copy-Print  
Telefon 033 439 83 98  
leila.neukomm@krebser.ch

Vielen Dank für Ihre Bestellungen.  
Bei Fragen sind wir gerne für Sie da!